


Eje 2 A03.

Eje 3 - A01

	<b>Formato Acta de Reunión</b>		
	<b>Manual de Gestión Documental</b>		
	Código: CA-FR-01	Vigente desde: 2021-05-27	Versión: 004

<b>ACTA Nro.</b>	<b>FECHA:</b> 2023/02/09	<b>LUGAR:</b> Salón 101
------------------	--------------------------	-------------------------

### 1. OBJETIVOS DE LA REUNIÓN

- Capacitar a los usuarios sobre el uso de plataformas digitales de los aseguradores para descargar exámenes, certificados, radicar y/o hacer seguimiento a las PQRS.
- 

### 2. ORDEN DEL DÍA

1. Saludo
2. Abordaje del tema.
3. Cierre

### 3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da apertura al espacio con la presentación de Natalia Corredor - Jefe Experiencia del usuario quien expondrá las herramientas ofimáticas que las aseguradoras ofrecen a sus usuarios.

Informa que cada eps cuenta con sus enlaces web y se da ejemplo:

- <https://www.epssanitas.com>
- <https://www.aliansalud.com.co>
- <https://www.nuevaeps.com.co>
- <https://epssura.com>
- <https://corporativo.compensar.com/salud/Compensar-EPS/Inicio>

Estas herramientas ofimáticas, además de ser normativas ayudan al usuario a mejorar su relación con la aseguradora, pues facilita algunos trámites como, programación de citas médicas y laboratorios, consulta de autorizaciones, Gestión de certificados de afiliación, radicación de servicios, radicación de Pqrs, Además resuelve en su apartado de preguntas frecuentes inquietudes de los usuarios, relacionando red de prestadores, servicios de urgencias y atención prioritaria, entre otras consultas.

También se aclara que la carta de derechos y deberes se encuentra disponible en cada uno de los sitios web de las diferentes EPS.

Dicho esto, se aclaran dudas y se realizan ejercicios prácticos con algunos de los usuarios participantes.



Para finalizar se informa que la Asociación de Usuarios del HUN tiene convocatoria abierta y quien esté interesado solo debe escribirnos a [https://hun.edu.co/Asociacion\\_usuarios](https://hun.edu.co/Asociacion_usuarios)

**Requisitos para pertenecer a la Asociación de Usuarios**

Ser usuario de la IPS y desear trabajar en los proyectos y/o programas para el beneficio de la comunidad usuaria en salud.

Principio voluntario: compromiso, libre, consiente y responsable.

Los representantes ante los Comités de Ética Hospitalaria serán elegidos para períodos de dos (2) años y podrán ser reelegidos máximo hasta por dos (2) períodos consecutivamente.

Se cierra sesión.

ACTA Nro.

FECHA: 2023/02/09

LUGAR: Salón 101

NOMBRE DE LA REUNIÓN: Asociación de Usuarios.



Formato de Acta de Reunión

Manual de Gestión Documental

Código: CA-FR-01

Vigente desde: 2021-05-27

Versión: 004

ACTA Nro.

FECHA: 2023 02 09  
aaaa-mm-dd

LUGAR: HUN

NOMBRE DE LA REUNIÓN: Capacitación a usuarios sobre el uso de plataformas digitales de los aseguradores para descargar exámenes, certificados PARS entre otros.

4. ASISTENTES A LA REUNIÓN

NOMBRE	CÉDULA	CARGO	FIRMA
<del>Alfonso...</del>	<del>11101217</del>	<del>Asesor</del>	<del>[Firma]</del>
<del>...</del>	<del>...</del>	<del>...</del>	<del>[Firma]</del>
<del>...</del>	<del>...</del>	<del>...</del>	<del>[Firma]</del>
<del>...</del>	<del>...</del>	<del>...</del>	<del>[Firma]</del>
<del>...</del>	<del>...</del>	<del>...</del>	<del>[Firma]</del>
<del>...</del>	<del>...</del>	<del>...</del>	<del>[Firma]</del>
<del>...</del>	<del>...</del>	<del>...</del>	<del>[Firma]</del>
<del>...</del>	<del>...</del>	<del>...</del>	<del>[Firma]</del>
<del>...</del>	<del>...</del>	<del>...</del>	<del>[Firma]</del>
<del>...</del>	<del>...</del>	<del>...</del>	<del>[Firma]</del>
<del>...</del>	<del>...</del>	<del>...</del>	<del>[Firma]</del>
<del>...</del>	<del>...</del>	<del>...</del>	<del>[Firma]</del>
<del>...</del>	<del>...</del>	<del>...</del>	<del>[Firma]</del>
<del>...</del>	<del>...</del>	<del>...</del>	<del>[Firma]</del>
<del>...</del>	<del>...</del>	<del>...</del>	<del>[Firma]</del>
<del>...</del>	<del>...</del>	<del>...</del>	<del>[Firma]</del>
<del>...</del>	<del>...</del>	<del>...</del>	<del>[Firma]</del>
<del>...</del>	<del>...</del>	<del>...</del>	<del>[Firma]</del>
<del>...</del>	<del>...</del>	<del>...</del>	<del>[Firma]</del>



**Formato de Acta de Reunión**

**Manual de Gestión Documental**

Código: CA-FR-01

Vigente desde: 2021-05-27

Versión: 004

ACTA Nro.

FECHA:

LUGAR:

**1. OBJETIVOS DE LA REUNIÓN**

**2. ORDEN DEL DÍA**

1.

2.

3.

**3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN**